

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto tarybos

2018 m. kovo 5 d. nutarimu Nr. 120000-TPN-8

## VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO CHEMINĖS FIZIKOS INSTITUTO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Fizikos fakulteto (toliau – FF) Cheminės fizikos institutas (toliau – ChFI) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis FF struktūrinis padalinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų FF veikla. ChFI turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato FF nuostatai ir šie ChFI nuostatai.

2. ChFI steigiamas ir likviduojamas FF nuostatuose numatyta tvarka. ChFI steigia ir likviduoja bei jo nuostatus FF dekanas teikimu tvirtina FF taryba (toliau – Taryba).

3. ChFI savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, FF nuostatais, ChFI nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei FF valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. ChFI vadovauja ir už jo veiklą atsako ChFI direktorius, kuris renkamas arba skiriamas šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį FF dekanas teikimu tvirtina Taryba.

5. ChFI struktūrą sudaro ChFI direktorius ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai).

### II SKYRIUS ChFI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. ChFI – FF struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijų vykdymo užtikrinimas.

7. ChFI veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais bei FF veiklos plane numatytais prioritetais.

8. ChFI veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslą ir tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.

9. ChFI uždaviniai:

9.1. organizuoti ir vykdyti fizinių, technologijos ir biomedicinos mokslų sričių fizikos, teorinės, kompiuterinio modeliavimo bei eksperimentinės cheminės fizikos, biofizikos, aplinkos fizikos, kietojo kūno elektronikos kryptių bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

9.2. dalyvauti vykdant studijas ir užtikrinti studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų organizavimo srityje;

9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą ChFI vystomoms veiklos kryptims;

9.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės ir technologinės plėtos bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

9.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti ChFI bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje, jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.

10. ChFI tikslus ir uždavinius įgyvendina ChFI bendruomenė.

11. ChFI rengia ir įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. ChFI veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, FF veiklos planu bei FF tikslais ir uždaviniais. ChFI veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka FF dekanas.

### **III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJOS**

12. ChFI vykdomi aukšto tarptautinio lygio fizikos bei technologijų mokslų sričių teorinės, kompiuterinio modeliavimo bei eksperimentinės cheminės fizikos, biofizikos, aplinkos fizikos, kietojo kūno elektronikos kryptių bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtos darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir technologijų darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. ChFI dalyvauja vykdamas Universiteto organizuojamas nuolatinės, vientisosios, iššestines ir neformaliąsias trijų pakopų – pirmosios (bakaluro), antrosios (magistrantūra, vientisosios ir profesinės) ir trečiosios (doktorantūra) – studijas.

14. Visų pakopų studijų studentams yra sudaroma galimybė susipažinti su ChFI vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

15. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka ChFI darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

### **IV SKYRIUS ChFI STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

16. ChFI veiklai vadovauja ChFI direktorius. ChFI direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį ir vadybinės patirties bei direktoriaus pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos.

17. ChFI direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir FF dekanui.

18. Išrinktą ChFI direktorių FF dekanas teikimu tvirtina Taryba paprastąja balsų dauguma. Jei Taryba kandidatūros nepatvirtina, su teikiamu ChFI direktoriumi darbo sutartis nesudaroma.

19. ChFI direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo ChFI direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo ChFI direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

20. ChFI direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas ChFI direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vienas iš įgaliotų ChFI darbuotojų.

21. ChFI direktoriaus rinkimų tvarka:

21.1. ChFI direktoriaus rinkimai organizuojami ne vėliau kaip 3 mėnesiai iki kadencijos pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei dėl kitų priežasčių ChFI direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau.

21.2. ChFI direktoriaus rinkimus organizuoja FF rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali kandidatuoti į ChFI direktoriaus pareigas. Kandidatai į ChFI direktoriaus pareigas

prieš rinkimus ChFI bendruomenei visuotiniame ChFI darbuotojų susirinkime pristato savo viziją apie ChFI tikslus ir veiklą bei atsako į ChFI darbuotojų klausimus. Esant dviem ar daugiau kandidatų, visuotinio ChFI darbuotojų susirinkimo metu rengiami kandidatų debatai.

21.3. ChFI direktorių iš savo kandidatūrą išsikelusių kandidatų FF ir ChFI nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys ChFI mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). ChFI direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių ChFI darbuotojų.

21.4. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų ChFI rinkėjų balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Pakartotiniuose balsavimuose ChFI direktorius išrenkamas paprastąja ChFI rinkėjų balsų dauguma. Jei po pakartotinių balsavimų ChFI direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus ChFI direktoriaus rinkimus.

21.5. ChFI direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų FF rinkimų komisija paskelbia FF interneto svetainėje. ChFI direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Tarybai, kuri ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

21.6. Įvykusių ChFI direktoriaus rinkimų rezultatus FF rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša FF dekanui. Jei motyvuotu sprendimu FF dekanas neteikia išrinkto ChFI direktoriaus kandidatūros Tarybai tvirtinti arba Taryba kandidatūros paprastąja balsų dauguma nepatvirtina, su išrinktu ChFI direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia naujus ChFI direktoriaus rinkimus. Kol bus išrinktas ChFI direktorius, FF dekanas vadovauti ChFI teikia Rektoriui skirtą laikiną ChFI direktorių iš ChFI darbuotojų. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

22. ChFI direktorius:

22.1. teikia siūlymus Tarybai dėl ChFI nuostatų pakeitimų;

22.2. teikia FF dekanui siūlymus dėl mokslinį darbą ChFI ar FF reglamentuojančių taisyklių;

22.3. teikia FF dekanui siūlymus teikti Tarybai svarstyti klausimus dėl ChFI Akademių darinių steigimo ir (arba) likvidavimo;

22.4. teikia FF dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo ChFI darbuotojus;

22.5. teikia siūlymus FF dekanui dėl ChFI darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų už darbo pareigų pažeidimus;

22.6. inicijuoja sutarčių, reikalingų ChFI vykdomai mokslo veiklai, sudarymą ir užtikrina ChFI iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

22.7. atsako už vadovavimą ChFI ir už ChFI veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą vadovaujantis FF veiklos planu;

22.8. atsako, kad ChFI veikla atitiktų Statuto, FF ir ChFI nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;

22.9. atsako už ChFI vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų kryptių studijomis;

22.10. atsako už efektyvų ChFI lėšų, skirtų moksliniams tyrimams, panaudojimą;

22.11. atsako už ChFI dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademines) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;

22.12. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų ChFI vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą ir rezultatus;

22.13. bendradarbiaudamas su FF studijų skyriumi, studijų programų komitetais atsako už sąlygų vykdomoms studijų programoms (įskaitant podiplomines) užtikrinimą;

- 22.14. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, rezultatyvų dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;
- 22.15. atsako už ChFI vykdomos mokslinės veiklos tarptautiškumą;
- 22.16. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;
- 22.17. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;
- 22.18. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;
- 22.19. atsako už ChFI priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;
- 22.20. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;
- 22.21. atsako už ChFI mokslinių seminarų organizavimą;
- 22.22. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;
- 22.23. atsako už ChFI veikiančių Akademių darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;
- 22.24. atsako už ChFI komunikaciją su FF ir ChFI veikiančiais Akademiniais dariniais;
- 22.25. atsako už paramos ChFI veikloms pritraukimą;
- 22.26. ruošia ChFI metines ChFI veiklos ir finansines ataskaitas ir jas pristato visuotiniame ChFI darbuotojų susirinkime;
- 22.27. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose ChFI direktoriui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas ChFI direktoriui pavestas pareigas.
23. ChFI direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. ChFI direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei FF Taryba dviejų trečdalių balsų dauguma pritaria ChFI direktoriui pareikštam nepasitikėjimui. Jei nepasitikėjimą ChFI direktoriumi pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių ChFI darbuotojų, FF dekanas siūlo Taryboje svarstyti nepasitikėjimo ChFI direktoriumi klausimą. Jei ChFI direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė ChFI darbuotojai arba FF dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 24 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.
24. ChFI struktūriniai padaliniai yra Akademiniai administracinio padalinio teisių neturintys vidiniai organizaciniai dariniai – mokslinės teminės grupės (toliau - MTG). Sprendimus dėl Akademių darinių steigimo ir likvidavimo ChFI direktoriaus siūlymu ir FF dekanu teikimu priima Taryba.
- 24.1. ChFI sudaro trys MTG: Molekulių teorijos ir modeliavimo grupė, Molekulių spektroskopijos grupė ir Kietojo kūno elektronikos grupė.
25. Mokslinių teminių grupių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir dalyvavimas vykdant studijas.
26. MTG vadovauja jos vadovas. MTG vadovą ChFI direktoriaus teikimu 5 metų kadencijai tvirtina ir atšaukia FF dekanas. Tas pats asmuo MTG vadovu gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Vadovo pareigos nėra laikomos pareigybe. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama priemoka Universiteto teisės aktu nustatyta tvarka.
27. MTG vadovu gali būti mokslininkas, kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir turintis pedagoginės patirties.
28. MTG vadovas:
- 28.1. siūlo ChFI direktoriui mokslinių tyrimų kryptis ir temas;
- 28.2. teikia siūlymus ChFI direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas FF reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;
- 28.3. teikia ChFI direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;

28.4. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą;

28.5. atsako už komunikaciją su MTG darbuotojais ir ChFI direktoriumi;

28.6. atsako už MTG darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose;

28.7. atsako už MTG darbuotojų sąlygų dalyvauti studijose, įskaitant podiplomines, užtikrinimą;

28.8. kartu su ChFI direktoriumi atsako už MTG priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą;

28.9. dalyvauja ChFI direktorate.

29. ChFI direktoriui pataria nuolat veikiantis direktoratas, kurią sudaro Direktorius ir MTG vadovai. Direktoratas svarsto ir teikia Direktoriui siūlymus Instituto veiklos, mokslo, studijų, ūkio ir kitais klausimais. Direktorate yra aptariami siūlymai dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas, siūlymai priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo ChFI biudžetinių etatų darbuotojus, siūlymai dėl ChFI darbuotojų skatinimo ChFI biudžetinėmis lėšomis, kiti Instituto mokslinės ir finansinės veiklos klausimai.

30. Direktorato veiklos forma – posėdžiai. Direktorato posėdžiai šaukiami Direktorius sprendimu arba direktorato nario pageidavimu. Posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per du mėnesius. Posėdžiams pirmininkauja Direktorius arba Direktorius paskirtas posėdžio pirmininkas. Posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų narių. Dalyvavimu posėdyje laikomas ir nario dalyvavimas telekomunikacijų pagalba (pvz., telekonferencija), tuo atveju, kai narys fiziškai negali dalyvauti posėdyje. Atskiriems klausimams svarstyti gali būti organizuojami virtualūs direktorato posėdžiai. Direktorato nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.

## **V SKYRIUS ChFI LĖŠOS IR TURTAS**

31. ChFI savarankiškai valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:

31.1. lėšos mokslui: valstybės biudžeto asignavimai mokslui, doktorantūrai skirtos lėšos ir nuosavos bei pavedimų lėšos, gautos už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą;

31.2. lėšos, gautos kaip parama ChFI, ir kitos teisėtai ChFI įgytos lėšos;

31.3. Tarybos paskirta lėšų studijoms ir kitoms reikmėms dalis.

32. ChFI Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai naudoja šių nuostatų 31 punkto papunkčiuose išvardytas lėšas.

33. ChFI turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose ChFI nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. ChFI turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

34. Sprendimus dėl lėšų ir turto valdymo priima ChFI direktorius, atsižvelgdamas į ChFI direktorato nutarimus.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

35. ChFI nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.

---