



**VILNIAUS UNIVERSITETO
FIZIKOS FAKULTETO TARYBA**

**NUTARIMAS
DĖL FIZIKOS FAKULTETO DIDAKTIKOS CENTRO STEIGIMO**

Vadovaudamasi Vilniaus universiteto Statutu bei Fizikos fakulteto nuostatais, Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto taryba
n u t a r i a įpareigoti Dekaną įsteigti naują šakinį neakademinį padalinį – Didaktikos centrą.

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanu
20 m. d. įsakymu Nr.

VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO DIDAKTIKOS CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto Didaktikos centro nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Fizikos fakulteto (toliau – FF) Didaktikos centro (toliau – Centras) tikslą, uždavinius, funkcijas, Centro darbuotojų teises ir pareigas.
2. Centras yra vidinis organizacinis FF šakinis neakademinis padalinys, tiesiogiai pavaldus FF dekanui, kurio veiklos tikslas – sukurti efektyvų bendradarbiavimą tarp mokinių, mokytojų ir FF, organizuojant edukacines veiklas, mokymus ir keliant mokytojų kvalifikaciją; stiprinti fizikos didaktikos kompetencijas; stiprinti bendradarbiavimą su bendrojo ugdymo mokyklomis; plėsti fizikos edukologijos mokymų ir konsultacijų pasiūlą.
3. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir įstatymų įgyvendinamaisiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu, Universiteto senato, tarybos, rektoriaus, prorektorijų ir kanclerio teisės aktais, FF nuostatais, FF dekanu įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.
4. Centro veikla grindžiama teisėtumo, viešumo, efektyvumo, skaidrumo, geranoriško bendravimo, konstruktyvaus bendradarbiavimo su kitais Universiteto padaliniais, atsakomybės už priimtus sprendimus, inovatyvumo ir atvirumo principais, jo darbuotojų kompetencija, operatyvumu ir kita gerąja dalykine praktika.

II SKYRIUS CENTRO UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

5. Centro uždaviniai:
 - 5.1. koordinuoti STEAM (STEAM – angl. *Science, Technnology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) mokymo programų, susijusių su FF veiklomis įgyvendinimą;
 - 5.2. vykdyti jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ veiklas;
 - 5.3. didinti FF bendradarbiavimą STEAM srityje su mokyklomis ir regioniniais STEAM centrais;
 - 5.4. užtikrinti nuoseklią STEAM ugdymo veiklą, įgyvendinamą Universitete, sklaidą;
 - 5.5. rengti metodinę medžiagą ir organizuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą;
 - 5.6. organizuoti konferencijas ir kitas švieitmo veiklas, tobulinant dalykines mokinių ir mokytojų fizikos ir astronomijos žinias;
 - 5.7. inicijuoti, koordinuoti ir vykdyti su pedagogika susijusių projektų vykdymą su Lietuvos ir užsienio partneriais.
6. Centras, įgyvendindamas pavestus uždavinius, pagal kompetenciją atlieka šias funkcijas:
 - 6.1. koordinuoja ir organizuoja laboratorinius darbus mokytojams, keliant jų kvalifikaciją, bei mokiniams;
 - 6.2. organizuoja STEAM veiklą ir programų populiarinimą ir sklaidą mokyklose;
 - 6.3. dalyvauja STEAM centrų veikloje, rengiant metodinę medžiagą, bei kitose jų organizuojamose veiklose, populiarinant fizikos ir astronomijos dalykus;

- 6.4. savarankiškai arba kartu su partneriais inicijuoja, koordinuoja ir įgyvendina nacionalinius ir tarptautinius projektus, susijusius su Centro veikla;
- 6.5. administruoja neformaliojo švietimo programų rengimą ir vykdymą FF;
- 6.6. dalyvauja organizuojant Fizikos olimpiadas ir čempionatus;
- 6.7. vykdo jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ veiklas, įskaitant užduočių, laboratorinių darbų rengimą ir vertinimą, stovyklų ir seminarų organizavimą;
- 6.8. rengia metodinę medžiagą bei konsultuoja mokyklas ir mokytojus ją rengiant;
- 6.9. organizuoja mokytojų akredituotus kvalifikacijos kėlimo kursus ir mokymus;
- 6.10. organizuoja mokslo populiarinimo paskaitas, konsultacijas abiturientams prieš egzaminus bei mokytojų konferencijas;
- 6.11. teikia FF dekanui siūlymus tobulinimui, susijusių su kuruojama veiklos sritimi;
- 6.12. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose numatytas funkcijas ir su jomis susijusius Dekano pavedimus.

III SKYRIUS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. Centre dirba Centro vadovas ir Centro darbuotojai, atsakingi už numatytų Centro uždavinių įgyvendinimą, kurie priimami ir atleidžiami Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.
8. Centrai vadovauja Centro vadovas, kuris yra atskaitingas ir tiesiogiai pavaldus Dekanui. Kai Centro vadovas negali eiti pareigų (dėl ligos, atostogų, komandiruotės ar pan.) jo funkcijas atlieka Dekano įsakymu paskirtas Centro darbuotojas.
9. Centro vadovas atsako už:
 - 9.1. Centro veiklos, vykdam Centrai pavestus uždavinius ir priskirtas funkcijas ir sprendžiant jo kompetencijai priskirtus klausimus, planavimą, organizavimą, koordinavimą ir kontrolę, užtikrinimą, kad Centrai priskirtos funkcijos ir pavestos užduotys būtų vykdomos laiku ir tinkamai;
 - 9.2. nurodymų, įgyvendinant Centro vadovui priskirtas funkcijas ir pavestas užduotis, davimą Centrai darbuotojams;
 - 9.3. pasiūlymų FF dekanui teikimą pagal savo kompetenciją;
 - 9.4. FF dekanui ir Universiteto pedagogų ugdymo plėtros komiteto informavimą apie Centrai metinius veiklos planus ir darbo rezultatus, siūlymų FF dekanui dėl Centrai veiklos tobulinimo teikimą;
 - 9.5. vidaus tvarkos Centrai užtikrinimą;
 - 9.6. kitų funkcijų, kurias nustato Centrai vadovo pareigybės aprašymas ir kiti Universiteto teisės aktai, bei pavedimai, susiję su Centrai funkcijomis, vykdymą.
10. Centrai darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę nustato FF darbuotojų pareigybių aprašymai, kurie rengiami vadovaujantis Nuostatais, FF nuostatais ir kitais Universiteto teisės aktais.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Su Nuostatais dokumentų valdymo sistemoje supažindinami visi Centrai darbuotojai.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Fizikos fakultetas, tel. 2366000, faks. 2366003, Saulėtekio al. 9, III rūmai, LT-10222 Vilnius, el. p.: ff@ff.vu.lt
Dokumento pavadinimas (antraštė)	NUTARIMAS DĖL FIZIKOS FAKULTETO DIDAKTIKOS CENTRO STEIGIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-01, (1.2 E) 120000-TPN-3
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Instituto direktorius Egidijus Anisimovas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-03-01 10:55:55
Registratorius	Studijų vadovė Andželika Jankauskytė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-03-01 13:25:05
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2024-03-01 atspausdino Studijų vadovė Andželika Jankauskytė

Nuorašas tikras
Vilniaus universitetas
2024-03-01