

VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO LAZERINIŲ TYRIMŲ CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Fizikos fakulteto (toliau – FF) Lazerinių tyrimų centras (toliau – LTC) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis FF struktūrinis padalinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų FF veikla. LTC turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato FF nuostatai ir šie LTC nuostatai.

2. LTC steigiamas ir likviduojamas FF nuostatuose numatyta tvarka. LTC steigia ir likviduoja bei jo nuostatus FF dekanu teikimu tvirtina FF taryba (toliau – Taryba).

3. LTC savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, FF nuostatais, LTC nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektorius bei FF valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. LTC vadovauja ir už jo veiklą atsako LTC direktorius, kuris renkamas šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį FF dekanu teikimu tvirtina Rektorius.

5. LTC struktūrą sudaro LTC direktorius ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai).

II SKYRIUS LTC VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. LTC – FF struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijų vykdymo užtikrinimas.

7. LTC veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais bei FF veiklos plane numatytais prioritetais.

8. LTC veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslą ir tyrimus fizinių, technologijos ir tarpdalykinių mokslų srityse; rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus lazerių fizikos ir lazerinių technologijų kryptyse; padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus biofizikos kryptyje; atsižvelgiant į gana ribotą fizikos studijoms skiriamų valandų skaičių kitose fakultetuose, maksimaliai prisidėti prie šiuose fakultetuose ruošiamų specialistų fizikinio išsilavinimo, konkrečiai specialybei išrenkant ir perteikiant labiausiai reikalingas fizikos žinias; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje.

9. LTC uždaviniai:

9.1. organizuoti ir vykdyti fizinių mokslų srities fizikos krypties, technologijos mokslų srities medžiagų inžinerijos krypties bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

9.2. dalyvauti vykdant mokslinių tyrimų kryptis atitinkančias studijas ir užtikrinti studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų organizavimo srityje;

9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą LTC vystomoms veiklos kryptims;

9.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės ir technologinės plėtros bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnaus, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

9.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti LTC bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje, jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.

10. LTC tikslus ir uždavinius įgyvendina LTC bendruomenė.

11. LTC įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. LTC veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, FF veiklos planu bei FF tikslais ir uždaviniais. LTC veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka FF dekanas.

III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJS

12. LTC vykdomi aukšto tarptautinio lygio fizinių mokslų srities fizikos krypties, technologijos mokslų srities medžiagų inžinerijos krypties bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtos darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir technologijų darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. LTC dalyvauja vykdamas Universiteto organizuojamas nuolatinės trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra) ir trečiosios (doktorantūra) – studijas.

14. Visų pakopų studijų studentams yra sudaroma galimybė susipažinti su LTC vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

15. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka LTC darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

IV SKYRIUS LTC STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

16. LTC veiklai vadovauja LTC direktorius. LTC direktoriumi gali būti mokslininkas ar dėstytojas, turintis mokslo laipsnį ir mokslo vadybos patirties, bei pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos, kuri dabar yra 65 metai. LTC direktoriaus pareigas einantis asmuo turi dirbti Universitete pilnu etatu. LTC direktorius, jam pageidaujant ir FF Tarybai pritarus, gali turėti pavaduotoją, bendram suminiam direktoriaus ir pavaduotojo etatų skaičiui neviršijant vieno etato.

17. LTC direktorius atsakingas ir atskaitingas FF dekanui. Kartą per metus LTC direktorius atsiskaito už savo veiklą LTC bendruomenei, pristatydamas metinę LTC veiklos ataskaitą.

18. LTC direktorius renkamas LTC dėstytojų ir mokslininkų susirinkime, kandidatams į LTC direktoriaus pareigas pristacius LTC direktoriaus veiklos programą.

19. LTC direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo LTC direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo LTC direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų). Direktoriaus pavaduotojo įgaliojimų trukmė yra apribota jo paskyrimą inicijavusio LTC direktoriaus įgaliojimų trukme.

20. LTC direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas LTC direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo pavaduotojas, jei toks yra paskirtas, o jam nesant vienas iš įgaliotų LTC darbuotojų.

21. LTC direktoriaus rinkimų tvarka:

21.1. LTC direktoriaus rinkimai organizuojami ne vėliau kaip 3 mėnesiai iki kadencijos pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei dėl kitų priežasčių LTC direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau.

21.2. LTC direktoriaus rinkimus organizuoja Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali kandidatuoti į LTC direktoriaus pareigas.

21.3. LTC direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys LTC mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). LTC direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių LTC darbuotojų.

21.4. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų LTC rinkėjų balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Jei po pakartotinių balsavimų LTC direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus LTC direktoriaus rinkimus.

21.5. LTC direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų FF rinkimų komisija paskelbia FF interneto svetainėje. LTC direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Tarybai, kuri ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

21.6. Įvykusių LTC direktoriaus rinkimų rezultatus FF rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša FF dekanui, kuris teikia išrinkto LTC direktoriaus kandidatūrą Rektoriui skirti į LTC direktoriaus pareigas. Jei motyvuotu sprendimu FF dekanas neteikia išrinkto LTC direktoriaus kandidatūros skirti Rektoriui arba Rektorius neskiria išrinkto kandidato į LTC direktoriaus pareigas, su išrinktu LTC direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia pakartotinius LTC direktoriaus rinkimus. Kol bus išrinktas LTC direktorius, FF dekanas vadovauti LTC teikia skirti Rektoriui laikiną vadovą iš LTC darbuotojų. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius. Pakartotiniuose rinkimuose direktorius renkamas LTC paprastąja balsų dauguma.

22. LTC direktorius:

22.1. vadovauja LTC ir atsako už LTC veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą vadovaujantis FF veiklos planu;

22.2. atsako, kad LTC veikla atitiktų Statuto, FF ir LTC nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;

22.3. atsako už LTC vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų kryptų studijomis;

22.4. atsako už efektyvų LTC lėšų, skirtų moksliniams tyrimams, panaudojimą;

22.5. atsako už LTC dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademinės) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;

22.6. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų LTC vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą; domisi doktorantūros studijų rezultatyvumu ir imasi priemonių, kad jos būtų maksimaliai rezultatyvios.

22.7. bendradarbiaudamas su FF studijų skyriumi ir studijų programų komitetais atsako už sąlygų LTC vykdomoms studijų programoms užtikrinimą;

22.8. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, dalyvavimą konkursinėse mokslo programose, siekiant geriausių rezultatų, ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;

22.9. atsako už LTC vykdomos mokslinės veiklos tarptautiškumą;

22.10. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;

22.11. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;

22.12. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;

22.13. atsako už LTC priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;

22.14. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;

22.15. atsako už LTC mokslinių seminarų organizavimą;

22.16. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;

22.17. atsako už LTC veikiančių Akademinių darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;

22.18. atsako už LTC komunikaciją su FF veikiančiais institutais;

22.19. atsako už paramos LTC veikloms pritraukimą;

22.20. teikia siūlymus Tarybai dėl LTC nuostatų pakeitimų;

22.21. teikia FF dekanui siūlymus dėl mokslinį darbą LTC ar FF reglamentuojančių taisyklių;

22.22. teikia FF dekanui siūlymus teikti Tarybai svarstyti klausimus dėl LTC Akademinių darinių steigimo ir (arba) likvidavimo;

22.24. teikia FF dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo LTC darbuotojus;

22.25. teikia siūlymus FF dekanui dėl LTC darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų už darbo pareigų pažeidimus;

22.26. inicijuoja sutarčių, reikalingų LTC vykdomai mokslo veiklai, sudarymą ir užtikrina LTC iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

22.26. kiekvienų kalendorinių metų gale direktorius LTC bendruomenei pristato metinę LTC veiklos ataskaitą, kurioje apžvelgia pagrindinius veiklos rezultatus: gautas lėšas, jų paskirstymą, pagrindinius įvykius ir laimėjimus mokslo, studijų, mokslinio bendradarbiavimo srityse, nubrėžia ateities viziją ir supažindina su pagrindiniais ateityje laukiančiais iššūkiais ir problemomis;

22.27. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose LTC direktoriui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas LTC direktoriui pavestas pareigas.

23. LTC direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. LTC direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei Taryba dviejų trečdalių balsų dauguma pritaria FF dekanui pareikštam nepasitikėjimui. Jei nepasitikėjimą LTC direktoriumi pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių LTC darbuotojų, FF dekanas gali siūlyti Taryboje svarstyti nepasitikėjimo LTC direktoriumi klausimą. Jei LTC direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė LTC darbuotojai arba FF dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 24 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šturksčiam darbo pareigų pažeidimui.

24. LTC struktūriniai padaliniai yra Akademiniai administracinio padalinio teisių neturintys vidiniai organizaciniai dariniai (mokslinio tyrimo grupės). Sprendimus dėl Akademinių darinių steigimo ir likvidavimo bei jų vadovų, LTC direktoriaus siūlymu, aptartu su LTC dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimu, FF dekanas teikimu priima Taryba.

25. Akademinių darinių pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir dalyvavimas vykdamas studijas.

26. Akademiniams dariniams paprastai vadovauja LTC direktoriaus teikimu FF dekanas paskirtas profesorius, o jo nesant mokslininkas ar dėstytojas, kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams. Vadovas skiriamas ir tvirtinamas 5 metams. Vadovo kadencijų skaičius neribojamas. Vadovo pareigos nėra laikomos pareigybe. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama priemoka Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Akademinio darinio vadovas:

27.1. siūlo LTC direktoriui/FF dekanui grupės mokslinių tyrimų kryptis ir temas,;

27.2. teikia siūlymus LTC direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas FF reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;

27.3. teikia LTC direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;

28.4. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą;

28.5. atsako už komunikaciją su Akademinio darinio darbuotojais ir LTC direktoriumi;

28.6. atsako už Akademinio darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose;

25.7. atsako už Akademinio darinio darbuotojų sąlygų dalyvauti studijose užtikrinimą.

28. Kartu su LTC direktoriumi atsako už Akademiniam dariniui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.

29. LTC periodiškai organizuodami dėstytojų ir mokslo darbuotojų, dirbančių ne mažiau kaip pusę etato, susirinkimai. LTC susirinkimo nutarimai priimami paprasta susirinkime dalyvaujančių LTC dėstytojų ir mokslo darbuotojų balsų dauguma. Susirinkimas teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų LTC dėstytojų ir mokslo darbuotojų. Susirinkimas teikia pasiūlymus LTC direktoriui, susijusius su darbo FF ir VU organizavimu, išklauso LTC direktoriaus pristatomas LTC metinės veiklos ataskaitas. Susirinkimą gali inicijuoti ir LTC dėstytojai bei mokslo darbuotojai, jeigu surenkama ne mažiau kaip pusė balsavimo teisę turinčių darbuotojų parašų.

V SKYRIUS LTC LĖŠOS IR TURTAS

30. LTC savarankiškai valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:

31.1. lėšos mokslui: valstybės biudžeto asignavimai mokslui, doktorantūrai skirtos lėšos ir nuosavos bei pavedimų lėšos, gautos už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą;

31.2. lėšos, gautos kaip parama LTC, ir kitos teisėtai LTC įgytos lėšos;

31.3. Tarybos paskirta lėšų studijoms ir kitoms reikmėms dalis.

32. LTC Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai naudoja šių nuostatų 31 punkto papunkčiuose išvardytas lėšas.

33. LTC turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose LTC nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. LTC turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. LTC nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.
