



**VILNIAUS UNIVERSITETO
FIZIKOS FAKULTETO DEKANAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO DEKANO 2022 M. RUGPJŪČIO
30 D. ĮSAKYMO NR. (1.1E) 120000-DV-14 „DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS
FAKULTETO JAUNŲJŲ FIZIKŲ MOKYKLOS „FOTONAS“ MOKYMŲ ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Vadovaudamasis Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto nuostatų, patvirtintų Vilniaus universiteto senato 2017 m. birželio 13 d. nutarimu Nr. S-2017-7-4 „Dėl Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto nuostatų tvirtinimo“, 34.24 papunkčiu,

p a k e i č i u Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanu 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. (1.1E) 120000-DV-14 „Dėl Vilniaus universiteto fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir išdėstau jį nauja redakcija (pridedama).

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanas
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. (1.1E)
120000-DV-14
(Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanas
2022 m. d. įsakymo Nr.
redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO JAUNŪJŲ FIZIKŲ MOKYKLOS „FOTONAS“ MOKYMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Fizikos fakulteto (toliau – Fakultetas) jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ (toliau – Mokykla) organizuojamų mokymų (toliau – mokymai) registracijos, apmokėjimo, baigimo pažymėjimų išdavimo procedūras ir mokymų dalyvių asmens duomenų tvarkymą.
2. Mokykla organizuoja dviejų tipų mokymus: išorinius ir vidinius.
3. Vidinių mokymų metu Mokykla organizuoja mokymo procesą į Mokyklą įstojusiems 7–12 klasių (ar atitinkamų gimnazijos klasių) mokiniams. Išoriniuose mokymuose dalyvauja asmenys, kurie nėra Mokyklos mokiniai.
4. Mokymai vykdomi kontaktiniu būdu arba nuotoliniu būdu (naudojant nuotolinio ryšio priemones).
5. Informacija apie mokymus skelbiama Mokyklos interneto svetainėje fotonas.ff.vu.lt (toliau – Mokyklos interneto svetainė).

II SKYRIUS MOKYMŲ DALYVIŲ REGISTRACIJA, DALYVAVIMAS MOKYMUOSE IR APMOKĖJIMAS

6. Mokymų dalyviai registruojasi Mokyklos interneto svetainėje paskelbtoje registracijos formoje arba elektroniniu paštu fotonas@ff.vu.lt.
7. Registruodamiesi mokymų dalyviai pateikia registracijai į mokymus bei mokymų dalyvio sutarties (toliau – Sutartis) (Aprašo priedas) sudarymui reikalingus duomenis:
 - 7.1. mokamų mokymų atveju – mokymų dalyvio vardas, pavardė, gimimo data, adresas (gatvė, numeris, pašto kodas, miestas), telefono ryšio numeris, el. pašto adresas, mokyklos pavadinimas. Jei mokymų dalyvis yra nepilnametis, pateikiami jį į mokymus registruojančio vieno iš tėvų, globėjo ar rūpintojo (toliau – atstovas) vardas, pavardė, el. pašto adresas;
 - 7.2. nemokamų mokymų atveju – mokymų dalyvio vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas;
 - 7.3. mokymų baigimo pažymėjimo išdavimui reikalingus duomenis, jei toks pažymėjimas bus išduodamas – mokymų dalyvio vardas, pavardė, adresas, telefono ryšio numeris, el. paštas, mokyklos pavadinimas.
8. Apie registracijos patvirtinimą atsakingas Fakulteto darbuotojas informuoja mokymų dalyvius elektroniniu laišku, kartu pateikdamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsnyje nurodytą informaciją.
9. Po registracijos patvirtinimo, mokamų mokymų dalyviams el. paštu yra išsiunčiamos Sutartys. Pasirašyti Sutartį galima kvalifikuotu elektroniniu parašu arba pasirašyto dokumento kopiją PDF formatu mokymo dalyvis atsiunčia elektroniniu paštu fotonas@ff.vu.lt. Sutartis laikoma sudaryta, kai abi pusės pasirašė Sutartį kvalifikuotu elektroniniu parašu arba kai abi pusės elektroniniu paštu apsiėmė pasirašytais dokumentais PDF formatu. Sudarę Sutartis, mokymų dalyviai Sutartyje nustatyta tvarka sumoka įmokas už mokymus.
10. Nemokamų mokymų atveju Sutartys nėra sudaromos.
11. Mokymams vykstant kontaktiniu būdu, dalyviai, prieš prasidedant mokymams, pasirašo mokymų dalyvių registracijos žurnale, nurodydami savo vardą, pavardę ir el. pašto adresą.
12. Mokymams vykstant nuotoliniu būdu, dalyviai prie jų prisijungia naudodamiesi Fakulteto atsakingo darbuotojo mokymų dalyviams jų nurodytu el. pašto adresu atsiųsta nuoroda.

III SKYRIUS MOKYMŲ ATŠAUKIMAS IR PERKĖLIMAS

13. Mokykla turi teisę atšaukti mokymus arba pakeisti mokymų datą. Apie pasikeitimus užsiregistravę mokymų dalyviai informuojami iš anksto registracijos metu pateiktais el. pašto adresais.

Jeigu mokymai nevykdomi arba, pasikeitus mokymų datai, mokymų dalyvis nepatvirtina savo dalyvavimo el. pašto adresu fotonas@ff.vu.lt ir nedalyvauja mokymuose, gražinama visa už mokymus sumokėta suma. Tokiu atveju būtina Mokyklai raštu arba el. paštu pateikti prašymą (laisva forma) dėl įmokos gražinimo ir įmokos sumokėjimą įrodantį dokumentą. Prašymas raštu siunčiamas Mokyklai el. pašto adresu fotonas@ff.vu.lt.

14. Keičiant mokymų datą, mokymų dalyvių įmokos nėra gražinamos, jeigu užsiregistravęs asmuo sutinka dalyvauti kita numatyta mokymų data.

IV SKYRIUS MOKYMŲ BAIGIMO PAŽYMĖJIMAI

15. Mokymų baigimo pažymėjimai (toliau – Pažymėjimas) yra suteikiami tik tiems vidinių mokymų dalyviams, kurie užbaigė mokymų programą pakankamu arba aukštesniu įvertinimu vadovaujantis neformaliojo švietimo programos „Jaunųjų fizikų mokykla „Fotonas““ aprašu.

16. Išorinių mokymų dalyviams Pažymėjimai išduodami, jeigu tai buvo numatyta informacijos apie mokymus skelbime.

17. Pažymėjimai išduodami vadovaujantis Vilniaus universiteto mokymosi visą gyvenimą programų baigimo pažymėjimų administravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus universiteto rektoriaus 2014 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. R-183 „Dėl Vilniaus universiteto mokymosi visą gyvenimą programų administruojančių dokumentų patvirtinimo“ ir Vilniaus universiteto už Programų administravimą atsakingo Universiteto Centrinės administracijos padalinio vedamu pažymėjimų numeracijos žurnalu.

18. Pažymėjimus pasirašo Fakulteto dekanas.

19. Mokykla perduoda informaciją apie išduotus pažymėjimus už Programų administravimą atsakingam Universiteto Centrinės administracijos padaliniiui per vieną mėnesį nuo jų išdavimo.

20. Pаметus ar kitaip praradus pažymėjimą, mokymų dalyviui pateikus prašymą raštu ar el. paštu, vadovaujantis Universiteto nustatyta tvarka išduodamas pažymėjimo dublikatas.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIS NUOSTATOS

21. Jei į mokymus registruojantis asmuo / mokymų dalyvis yra nepilnametis, už jį Apraše ir Sutartyje numatytus veiksmus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atlieka jo tėvai, globėjas ar rūpintojas (toliau – atstovas).

22. Asmens duomenys tvarkomi mokymų vykdymo ir administravimo ir (ar) mokymų sutarties sudarymo ir administravimo tikslais, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679. Mokymų dalyviai ir atstovai turi Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas teises: teisę gauti informaciją ir susipažinti, kaip ir kokie jo asmens duomenys yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti ar papildyti neišsamius, ištrinti savo asmens duomenis arba apriboti asmens duomenų tvarkymo, išskyrus saugojimą, veiksmus, nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

23. Asmens duomenys saugomi tol, kol bus pasiekti mokymo tikslai, bet ne ilgiau kaip 6 metus nuo mokymų pradžios, o pasiekus numatytus tikslus bus naikinami teisės aktų nustatyta tvarka.

Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų organizavimo tvarkos aprašo priedas

(Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų dalyvio sutarties forma)

VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO JAUNŪJŲ FIZIKŲ MOKYKLOS „FOTONAS“ MOKYMŲ DALYVIO SUTARTIS

BENDROJI DALIS

I. Bendrosios nuostatos

1. Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ (toliau – *Fotonas*) mokymų dalyvio sutartis (toliau – *Sutartis*) yra sudaryta tarp Vilniaus universiteto (toliau – *Universitetas*) ir asmens, kurio duomenys nurodyti *Sutarties* Specialiosios dalies 1.2 punkte (toliau – *Mokymų dalyvis*) ar asmens, atstovaujancio *Mokymų dalyvį* įstatymo ar kitu pagrindu (abu kartu toliau vadinami *Šalimis*, kiekvienas atskirai – *Šalimi*), dėl Specialiosios dalies 2.3 punkte įvardintos programos klausymo ir nustato Šalių tarpusavio įsipareigojimus, jų vykdymo sąlygas ir tvarką, mokėjimo už mokymus principus.
2. *Sutartis* sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, *Universiteto* Statutu, Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanato patvirtintu Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų organizavimo tvarkos aprašu (toliau – *Aprašas*).
3. *Sutartis* sudaroma pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu arba pasirašyto dokumento kopiją PDF formatu, kuri *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas atsiunčia elektroniniu paštu fotonas@ff.vu.lt. *Sutartis* laikoma sudaryta, kai abi *Šalys* pasirašė *Sutartį* kvalifikuotu elektroniniu parašu arba kai abi *Šalys* elektroniniu paštu apsikeitė pasirašytais dokumentais PDF formatu.

II. Universiteto įsipareigojimai

4. Priimti *Mokymų dalyvį* į *Fotoną* mokytis pagal *Sutarties* Specialiojoje dalyje nurodytą mokymų programą.
5. Užtikrinti mokymų kokybę.
6. *Mokymų dalyviui*, įvykdžiusiam mokymų programos reikalavimus, išduoti tai patvirtinantį *Universiteto* pažymėjimą, liudijantį apie *Mokymų dalyvio* įgytas kompetencijas. Kartu su šiame punkte nurodytu pažymėjimu *Mokymų dalyviui* gali būti išduodamas pažymėjimo priedas apie mokymų programoje numatytų dalykų (modulių) žinių įvertinimą.
7. Tvarkyti *Mokymų dalyvio* ir jo atstovo asmens duomenis pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) reikalavimus.
8. Informuoti *Mokymų dalyvį* ar jo atstovą apie jo finansinius įsipareigojimus *Universitetui*.

III. Mokymų dalyvio ir jo atstovo įsipareigojimai

9. Savarankiškai susipažinti su *Universiteto* Fizikos fakulteto tinklapyje paskelbtais teisės aktais, reglamentuojančiais *Fotono* organizavimą.
10. Vykdyti *Universiteto* atstovų teisėtus reikalavimus, dalyvauti *Universiteto* organizuojamose apklausose, kuriomis renkama informacija apie *Fotono* ar atskirų dalykų (modulių) įgyvendinimo kokybę.
11. Laiku ir tinkamai, vadovaujantis *Apraše* ir (ar) *Sutartyje* nustatyta tvarka, vykdyti finansinius įsipareigojimus *Universitetui*.
12. Teikti *Universitetui* tik tikrovę atitinkančius, tapačius duomenis, teisingą informaciją bei dokumentus, būtinus šios *Sutarties* sudarymui bei tinkamam jos vykdymui.

IV. Mokymų dalyvio įmoka

13. *Mokymų dalyvio* įmokos už mokymus *Fotone* dydis yra nurodytas *Sutarties* Specialiojoje dalyje bei mokamas *Sutarties* Specialiojoje dalyje nustatytais terminais ir tvarka.
14. Įmoka mokama pervedant lėšas į *Sutarties* Specialiojoje dalyje nurodytą *Universiteto* sąskaitą banke.
15. Sumokėta įmoka ar jos dalis *Mokymų dalyviui* ar jo atstovui grąžinama, jei *Universiteto* iniciatyva keičiama mokymų data ir *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas neduota sutikimo dalyvauti mokymuose kita data.
16. Pavėlavus sumokėti *Mokymų dalyvio* įmoką, už kiekvieną uždelstą dieną mokami 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos.
17. Mokėti bet kokias įmokas pagal šią *Sutartį* už *Mokymų dalyvį* gali ir tretieji asmenys, pateikdami mokėjimo pavedimus, mokėjimo paskirtyje nurodydami *Mokymų dalyvio*, už kurį mokama, vardą ir pavardę (tai nepanaikina *Mokymų dalyvio* ar jo atstovo atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią *Sutartį* įvykdymą).

V. Sutarties įsigaliojimas, pakeitimas, nutraukimas ir pasibaigimas

18. *Sutartis* įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi *Šalys*.
19. *Sutartis* pasibaigia *Šalims* visiškai įvykdžius prisiimtus įsipareigojimus arba ją nutraukus.
20. *Sutartis* gali būti nutraukta vienašališkai *Sutartyje* nustatytais atvejais ir tvarka arba *Šalių* susitarimu.
21. *Universitetas* turi teisę vienašališkai, raštu išpėjęs *Mokymų dalyvį* ar jo atstovą ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nutraukti *Sutartį* bet kuriuo iš šių atvejų:
 - 23.1. Dėl esminio *Sutarties* pažeidimo. *Mokymų dalyvio* įmokos už dalyvavimą *Fotone* mokėjimo vėlavimas daugiau nei 5 (penkias) kalendorines dienas laikomas esminiu *Sutarties* pažeidimu;
 - 23.2. Jeigu *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas pateikė tikrovės neatitinkančius ar klaidinančius duomenis, informaciją ar dokumentus, dėl ko ši *Sutartis* negalėjo būti sudaryta, vykdoma ar įvykdyta.
22. *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas gali nutraukti sutartį vienašališkai ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų informavęs *Universitetą* apie nutraukimą, atsiunčiant pasirašytą laisvos formos prašymą elektroniniu paštu fotonas@ff.vu.lt. Sumokėtas mokestis yra negrąžinamas, jeigu *Šalys* nesusitaria kitaip.
23. *Sutarties* nutraukimas neatleidžia *Mokymų dalyvio* ar jo atstovo nuo *Sutarties* pagrindu kylančių finansinių ir kitokių

įsipareigojimų *Universitetui* įvykdymo. *Mokymų dalyviui* ar jo atstovui netinkamai vykdant finansinius įsipareigojimus, *Universitetas* turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis įsiskolinimo išieškojimui, o *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas turi pareigą padengti su tuo susijusias išlaidas.

VI. Baigiamoji dalis

24. Visi *Sutartyje* numatyti arba su *Sutarties* vykdymu ar reikalavimų, kylančių iš *Sutarties*, gynimu civilinio proceso tvarka susiję pranešimai turi būti raštiški, siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu *Sutartyje* nurodytais *Šalių* adresais. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį *Šalis* gavo tą pačią dieną, kai pranešimas buvo išsiųstas, jei buvo siųstas darbo valandomis; jei pranešimas siunčiamas registruotu laišku, laikoma, kad jį adresatas gavo praėjus 5 (penkioms) darbo dienoms nuo išsiuntimo. *Šalių* kontaktiniai duomenys:
- 24.1. *Universiteto*: adresas Saulėtekio al. 9, III rūmai, LT-10222 Vilnius, tel. (8 5) _____, el. paštas fotonas@ff.vu.lt;
- 24.2. *Mokymų dalyvio*: adresas _____, tel. _____, el.paštas _____.
25. Visi dėl *Sutarties* sudarymo, vykdymo, keitimo, papildymo ar kiti iškilę ginčai sprendžiami *Šalių* derybų būdu. Kai *Šalims* nepavyksta išspręsti ginčo derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, teritorinį teisingumą nustatant pagal *Universiteto* registruotos buveinės vietą.
26. *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas, pasirašydamas šią *Sutartį*, patvirtina, kad susipažino su *Aprašu*.
27. *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas, pasirašydamas šią *Sutartį*, sutinka, kad *Universitetas* tvarkytų šioje *Sutartyje* nurodytus *Mokymų dalyvio* ir jo atstovo asmens duomenis vadovaudamasis Reglamentu (ES) 2016/679 kaip asmens duomenų valdytojas.
28. *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas, pasirašydamas šią *Sutartį*, patvirtina, kad yra informuotas apie jo, kaip duomenų subjekto teises: teisę gauti informaciją ir susipažinti, kaip ir kokie jo asmens duomenys yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti ar papildyti neišsamius asmens duomenis, reikalauti ištrinti savo asmens duomenis arba apriboti asmens duomenų tvarkymo, išskyrus saugojimą, veiksmus, nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.
29. *Mokymų dalyvis* ar jo atstovas, pasirašydamas šią *Sutartį*, sutinka dėl asmens duomenų tvarkymo pasirašydamas sutikimo formą (*Sutarties* priedas).

VII. *Sutarties* *Šalių* parašai

Vilniaus universiteto atstovas

Mokymų dalyvis ar jo atstovas

pareigos, vardas, pavardė, parašas

vardas, pavardė, parašas

**VILNIAUS UNIVERSITETO FIZIKOS FAKULTETO JAUNŪJŲ FIZIKŲ MOKYKLOS „FOTONAS“
MOKYMŲ DALYVIO SUTARTIES _____**

SPECIALIOJI DALIS

202_ m. _____ mėn. ____ d.

1. Sutarties Šalys

1.1 <i>Vilniaus universitetas</i>	1.2 <i>Mokymų dalyvis</i>
1.1.1. Vilniaus universitetas 1.1.2. Juridinio asmens kodas 211950810 1.1.3. Universiteto g. 3, LT-01513, Vilnius 1.1.4. Tel. (8 5) 268 7000 1.1.5. El. pašto adresas fotonas@ff.vu.lt 1.1.6. Interneto svetainė www.fotonas.ff.vu.lt 1.1.7. A. s. LT247044060001101392 (AB SEB bankas) 1.1.8. mokėjimo paskirties kodas – 200612004	1.2.1. Vardas, pavardė 1.2.2. Gimimo data 1.2.3. Adresas [gatvė, numeris, pašto kodas, miestas] 1.2.4. Telefono ryšio numeris 1.2.5. Mokyklos pavadinimas 1.2.6. El. pašto adresas
1.1.8. Atstovas [pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas (jeigu rektorius – veikia pagal VU Statutą, o visi kiti gali atstovauti pagal rektoriaus įgaliojimą, nurodyti įgaliojimo datą ir Nr.)]	1.2.7. Atstovas (jei Mokymų dalyvis atstovaujamas) [vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas]

2. Sutarties dalykas

2.1. Mokymų pradžia:	[Data]			
2.2. Mokymų pabaiga:	[Data]			
2.3.	Eil. Nr.	2.3.1. Mokymų / dalyko (modulio) pavadinimas	2.3.2. Įmokos dydis, EUR	2.3.3. Mokėjimo terminas
	1	I mokymosi metai, Pvz. 2023		
	2	SP2, Pvz. 2		

3. Sutarties Šalių parašai

3.1. Vilniaus universiteto atstovas

3.2. Mokymų dalyvis arba jo atstovas

pareigos, vardas, pavardė, parašas

vardas, pavardė, parašas

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

20__ m. _____ d.

(vieta)

Sutinku, kad VŠĮ Vilniaus universitetas tvarkytų mano (mano vaiko / atstovaujamojo)

(Mokymų dalyvio vardas, pavardė, gimimo data)

asmens duomenis: vardas, pavardė, gimimo data, adresas (gatvė, numeris, pašto kodas, miestas), telefono ryšio numeris, mokyklos pavadinimas, el. pašto adresas.

Esu informuotas, kad:

- Išvardinti asmens duomenys bus tvarkomi Jaunųjų fizikų mokyklos „Fotonas“ mokymų vykdymo ir administravimo ir Mokymų dalyvio sutarties sudarymo ir administravimo tikslais.
- Duomenų valdytojas – VŠĮ Vilniaus universitetas, Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius.
- Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai – el. pašto adresas dap@vu.lt, adresas Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius.
- Asmens duomenys tvarkomi sutarties vykdymo laikotarpiu ir yra sunaikinami pasiekus mokymo tikslus ir (ar) nutraukus sutartį.
- Vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), turiu teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą; susipažinti su duomenimis; reikalauti ištaisyti duomenis; reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“); apriboti duomenų tvarkymą; nesutikti su duomenų tvarkymu.
- Turiu teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius, tel. (8 5) 212 7532, el. paštas ada@ada.lt).
- Asmens duomenų tvarkymo Vilniaus universitete tvarka, kurioje nustatyti asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos reikalavimai, duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimo tvarka Vilniaus universitete, yra viešai skelbiama ir prieinama adresu www.vu.lt/privatumas.

(Sutikimo pateikimo data)

(parašas)

(Mokymų dalyvio ar jo atstovo vardas ir pavardė)