

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanas
2020-09-04 įsakymu Nr. DV-30

PAPILDYTA

Vilniaus universiteto Fizikos fakulteto dekanas
2020-09-22 įsakymu Nr. DV-35

STUDIJŲ VEIKLŲ PLANAVIMO, ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO FIZIKOS FAKULTETE 2020–2021 STUDIJŲ METŲ RUDENS SEMESTRO METU TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Studijų veiklos Fizikos fakultete 2020–2021 studijų metų rudens semestro (toliau – semestras) metu vykdomos vadovaujantis Vilniaus universiteto rektoriaus patvirtintomis „Studijų veiklų planavimo, organizavimo ir vykdymo Vilniaus universitete 2020–2021 studijų metų rudens semestro metu taisyklėmis“.

2. Remiantis šiomis taisyklėmis, už studijų organizavimą Fizikos fakultete atsakingi yra prodekanė studijoms ir studijų programų komitetų pirmininkai.

II SKYRIUS FIZIKOS FAKULTETO BAKALAURO STUDIJŲ 2020–2021 STUDIJŲ METŲ RUDENS SEMESTRO TERMINAI

3. Visi studijų dalyko užsiėmimai (paskaitos, pratybos, seminarai, laboratoriniai darbai ir kt.) vykdomi iki 2020 m. gruodžio 23 d.

4. Esant poreikiui, paskutinius studijų dalyko tarpinius atsiskaitymus (kontrolinius darbus, laboratorinių darbų gynimus ir kt.) galima vykdyti iki 2021 m. sausio 8 d. Šių atsiskaitymų datas dėstytojai turi suderinti su studentais ir paskelbti virtualioje mokymosi aplinkoje iki 2020 m. gruodžio 23 d.

5. Galutinių dalykų pasiekimų vertinimų (egzaminų, gynimų) terminas yra 2021 m. sausio 26 d.

6. Studijų dalykai turi būti įvykdyti pilna dalyko apraše numatyta apimtimi. Dėl pavėlintos semestro pradžios prarastus užsiėmimus dėstytojai kompensuoja dėstytojo pasirinktu būdu: organizuodami papildomus užsiėmimus (rekomenduojamas nuotolinis būdas), paskirstydami papildomą laiką tolygiai visiems užsiėmimams, kitais būdais. Dėstytojai individualiai suplanuoja papildomų užsiėmimų laiką ir būdą (nuotolinis, prisijungiant studentams; nuotolinis, paliekant studentams įrašą susipažinti savarankiškai; kontaktinis – kiek tai leidžia kiti rudens semestro studijų veiklų vykdymo reikalavimai).

7. Numatomą papildomų užsiėmimų laiką ir būdą dėstytojas turi suderinti su dalyko studentais, siekiant išvengti papildomų užsiėmimų dubliavimosi, ir paskelbti papildomų užsiėmimų tvarkaraštį virtualioje mokymosi aplinkoje (VMA).

III SKYRIUS BENDROS STUDIJŲ PROCESO TAISYKLĖS

8. Universiteto darbuotojai, studentai ir klausytojai auditorijose bei kitose mokymo patalpose, jei tarp jų neišlaikomas 2 metrų atstumas, privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones).

9. Tarp studijų veiklose dalyvaujančių asmenų turi būti išlaikomas ne mažesnis kaip 1 metro atstumas.

10. Studentai, dalyvaujantys nenuotoliniuose užsiėmimuose, atvykę į užsiėmimą ir po jo, privalo dezinfekuoti savo darbo priemones (stalų paviršius, kėdžių atramas, studijų priemones ir kt.).

11. Uždarose erdvėse renginiai gali būti organizuojami laikantis grupių izoliavimo principo.

12. Universiteto dėstytojai privalo fiksuoti studentų fizinį dalyvavimą visuose nenuotoliniuose užsiėmimuose Universiteto virtualios mokymosi aplinkos priemonėmis, siekiant užtikrinti savalaikį duomenų apie kontaktą su sergančiuoju COVID-19 turėjusius asmenis pateikimą Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrai.

13. Studijuojantiems, turintiems pateisinamą priežastį (liga, keliavimo apribojimai, izoliacija ir kt.) ir nedalyvaujantiems fiziniu būdu organizuojamuose užsiėmimuose, būtina sudaryti sąlygas pasiekti studijų dalykų (modulių) aprašuose nurodytus studijų siekinius dalyvaujant užsiėmimuose nuotoliniu būdu ir (ar) skiriant jiems papildomas užduotis.

14. Studijų procesas semestro metu gali vykti hibridinio, mišraus ir (ar) nuotolinio mokymo(-si) būdais.

15. Fizinis studentų dalyvavimas rekomenduojamas tik tose studijų veiklose, kuriose tai yra būtina ir kurių neįmanoma organizuoti nuotoliniu būdu.

IV SKYRIUS

STUDIJŲ UŽSIĖMIMŲ ORGANIZAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

16. Atsižvelgiant į Fizikos fakultete turimas galimybes, srautinės paskaitos turi vykti nuotoliniu arba hibridiniu būdu (auditorijoje dalyvaujant ne daugiau kaip vienos studijų programos studentams), išskyrus I kurso paskaitas, kurias galima vykdyti kontaktiniu būdu, ribojant srauto dydį. Srautinės paskaitos – privalomų dalykų paskaitos, kurios vyksta daugiau negu vienai studijų programai.

17. Laboratorinių darbų įgyvendinimo tvarka:

17.1. Siekiant kad studentai įgytų aiškų supratimą apie kokybiškus laboratorinius darbus nuo pasiruošimo darbui iki darbo rezultatų gavimo, darbo aprašymo, išvadų formulavimo ir darbo gynimo, bei siekiant užtikrinti geresnę studentų grįžtamąjį ryšį, bakalauro studijų pirmo kurso studentų laboratorinių darbų metu laboratorijoje gali dirbti tik vienas studentų pogrupis (8-10 studentų) vadovaujant vienam dėstytojui. Tuo pačiu metu kitas pogrupis kituose patalpose arba nuotoliniu būdu, vadovaujant kitam dėstytojui pristato ir gina padarytus darbus bei ruošiasi naujų darbų atlikimui. Kitą savaitę pogrupiai keičiasi vietomis.

17.2. Tokia pat laboratorinių darbų įgyvendinimo tvarka rekomenduojama atliekant bakalauro studijų antro kurso bendrosios fizikos laboratorinius darbus.

17.3. Aukštesniųjų kursų studentams rekomenduojama darbus laboratorijose atlikti semestro pirmoje pusėje, atsiskaitymą už darbus paliekant vėlesniam laikui.

17.4. Tuo atveju, jeigu pasikeitus pandeminei situacijai nebus galima numatyta apimtimi atlikti laboratorinius darbus laboratorijose, dalyką koordinuojantis dėstytojas kartu su laboratorinių darbų dėstytojais turi iš anksto numatyti alternatyvias laboratoriniams darbams studijų veiklas. Naujas scenarijus neturi sutrukdyti galutinio dalyko pasiekimų vertinimo.

17.5. Siekiant kuo efektyviau išnaudoti darbo laboratorijose galimybes, rekomenduojama privalomos darbo laboratorijose saugumo taisyklės pateikti VMA prieš pirmą laboratorinių darbų užsiėmimą. Tokiu atveju, dėstytojas gali pareikalauti, kad studentų pasiruošimas saugiam darbui būtų patikrintas testu VMA, kurį studentai privalo išlaikyti prieš pirmą laboratorinių darbų užsiėmimą.

18. Dėstytojams pateikiant visą mokymuisi reikalingą medžiagą ir organizuojant užsiėmimus nuotoliniu būdu yra rekomenduojama naudoti dvi pagrindines Universitete naudojamas nuotolinių studijų platformas:

18.1. Universiteto VMA – studijų dalyko (modulio) studijų medžiagai studijuojantiems pateikti, studijuojančiųjų pasiekimams vertinti, bendrauti su

studijuojančiaisiais studijų dalyko (modulio) įgyvendinimo klausimais, pateikti studijų dalyko (modulio) aprašą bei atnaujintą informaciją apie mišriuoju (ar hibridiniu) būdu vykdomą studijų dalyko (modulio) eigą ir studijų dalyko (modulio) vertinimo tvarką.

18.2. „Microsoft Office 365“ programų paketą („Microsoft Teams“ ir kitos paketo programos) – dalykų (modulių) kontaktiniams užsiėmimams (paskaitoms, seminarams, pratyboms ir kt.) įgyvendinti nuotoliniu būdu, tiesiogiai bendrauti su studijuojančiaisiais. Vykdam užsiėmimus nuotoliniu būdu, jie turi būti įrašomi, talpinami „Microsoft Stream“ ar kituose vaizdo įrašymo serveriuose ir pasiekiami studijuojantiems Universiteto virtualioje mokymosi aplinkoje.

V SKYRIUS STUDIJUOJANČIŲJŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

19. Planuojant studijuojančiųjų pasiekimų vertinimą semestro metu, dėstytojams yra rekomenduojama nusimatyti lanksčią pasiekimų vertinimo tvarką ir metodus, kuriuos būtų galima visa apimtimi taikyti tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdais.

20. Siekiant kuo labiau sumažinti dėl galimų apribojimų galinčias kilti rizikas ir sėkmingai įgyvendinti sklandų ir objektyvų studijų dalyko (modulio) studijuojančiųjų galutinį studijų pasiekimų įvertinimą nuotoliniu būdu, dėstytojams rekomenduojama taikyti kaupiamąjį vertinimą, kuomet studijuojančiųjų pasiekimai viso studijų semestro metu yra vertinami taikant kuo įvairesnius vertinimo metodus ir užduočių formas. Atsižvelgiant į tai, kad Universitete egzaminas nėra laikomas vienintele ir privaloma galutinio pasiekimų vertinimo dalimi, ir siekiant kuo objektyvesnio galutinio studijų pasiekimų vertinimo proceso nuotoliniu būdu, rekomenduojama egzaminą keisti kitomis atsiskaitymo formomis (pavyzdžiui, baigiamuoju projektu, rašto darbu, darbų ciklu, projektu ir pan.), reikalaujančiomis iš studijuojančiųjų nuoseklaus savarankiško darbo ir leidžiančiomis sistemiškai įvertinti studijuojant studijų dalyką (modulį) įgyjamas kompetencijas ir gebėjimą jas taikyti praktinėje veikloje.

21. Įgyvendinant studijų pasiekimų vertinimą raštu nuotoliniu būdu, rekomenduojama vengti studijuojantiems pateikti užduotis su uždara atsakymų variantais (pavyzdžiui, testo tipo užduotis). Rengiant atsiskaitymų užduotis, rekomenduotina taikyti „atviros knygos“ (angl. *open book*) principą, studijų dalyko (modulio) dėstytojui leidžiant studijuojantiems atsiskaitymo metu naudotis iš anksto numatyta studijų medžiaga.

22. Studijų dalyko (modulio) vertinimo tvarka (atsiskaitymo reikalavimai ir vertinimo metodai) turi būti pristatyta studijų dalyko (modulio) studijuojantiems pirmojo užsiėmimo metu ir paskelbta VMA esančiame studijų dalyko (modulio) virtualiame kurse.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Taisyklės gali būti keičiamos ir atnaujinamos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo ir darbo grupės koronaviruso prevencijai Vilniaus universitete sprendimus.

24. Fizikos fakulteto patalpose studijuojančiam studentui nustačius ar įtariant COVID-19, susijusią informaciją pranešti ir visus tolimesnius veiksmus derinti su prodekane studijoms ir fakulteto dekanu.

25. Fizikos fakulteto darbuotojui nustačius ar įtariant COVID-19, susijusią informaciją pranešti ir visus tolimesnius veiksmus derinti su fakulteto dekanu.